

**РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО**

на Совете Учреждения

ГКПОУ Новокузнецкий горнотранспортный колледж

протокол № 5 от 30 сентября 2015 г



**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом № 245-0 от 14 октября 2015г.

Директор

А.П. Полуэктов А.П. Полуэктов

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ШКОЛЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО МАСТЕРСТВА**

**1. Общие положения**

- 1.1. Школа педагогического мастерства (далее - ШПМ) - элемент методической системы государственного казенного профессионального образовательного учреждения Новокузнецкий горнотранспортный колледж (далее – ГКПОУ Новокузнецкий горнотранспортный колледж), является составной частью системы повышения квалификации преподавателей.
- 1.2. ШПМ - это постоянно действующее профессиональное объединение всех преподавателей ГКПОУ Новокузнецкий горнотранспортный колледж.
- 1.3. Цель ШПМ ГКПОУ Новокузнецкий горнотранспортный колледж – организация и создание условий для профессионального роста преподавателей, формирование у них высоких профессиональных идеалов, потребностей в постоянном саморазвитии и самосовершенствовании.
- 1.4. Задачи ШПМ ГКПОУ Новокузнецкий горнотранспортный колледж:
  - 1.4.1. Удовлетворять потребности преподавателей в непрерывном образовании;
  - 1.4.2. Выявлять профессиональные, методические проблемы преподавателей в образовательном процессе и содействовать их разрешению;
  - 1.4.3. Способствовать формированию индивидуального стиля творческой деятельности преподавателей;
  - 1.4.4. Помочь преподавателям внедрить современные подходы и передовые педагогические технологии в образовательный процесс;
  - 1.4.5. Пропагандировать педагогическое мастерство опытных преподавателей и оказывать помощь в совершенствовании знаний методики и педагогики;
  - 1.4.6. Формировать навыки преподавателей в проведении диагностики и самодиагностики;
- 1.5. Руководство работой ШПМ осуществляет куратор, который назначается приказом директора колледжа по представлению методического совета. Оплата труда куратора осуществляется в размере 10% от ставки

должностного оклада.

- 1.2. Общее руководство ШПМ осуществляет заместитель директора по учебно-методической и научной работе.

### **1. Полномочия**

- 1.1. Организация изучения профессиональных потребностей преподавателей, помощь в самосовершенствовании.
- 1.2. Организация групповых и индивидуальных занятий для преподавателей, проведение практических семинарских занятий по вопросам организации учебной деятельности и профессиональному самообразованию преподавателей, научно-практических конференций, заслушивание отчетов слушателей и наставников ШПМ.
- 1.3. Организация работы по изучению передового педагогического опыта в образовательных учреждениях профессионального образования.
- 1.4. На занятиях ШПМ оказание теоретической и практической помощи преподавателям по вопросам саморазвития и организации образовательного процесса:
  - 1.4.1. Работа с документацией, образовательными программами;
  - 1.4.2. Основы методической работы;
  - 1.4.3. Современные подходы к занятию;
  - 1.4.4. Культура анализа и самоанализа занятия, досугового мероприятия;
  - 1.4.5. Диагностика обученности, реальных способностей обучающихся;
  - 1.4.6. Организация научно-исследовательской деятельности студентов;
  - 1.4.7. Рефлексия педагогической деятельности;
  - 1.4.8. И другое.

### **2. Организация деятельности и структура**

- 2.1. Работа ШПМ проводится по плану, разработанному куратором, согласованному с заместителем директора по учебно-методической и научной работе и утвержденному директором ГКПОУ Новокузнецкий горнотранспортный колледж.
- 2.2. Для вновь принятых и отработавших менее одного года в ГКПОУ Новокузнецкий горнотранспортный колледж преподавателей организуется Курс начинающего преподавателя, в рамках которого слушателям оказывается соответствующая организационно-методическая помощь.
- 2.3. За каждым слушателем Курса начинающего преподавателя приказом директора закрепляется наставник. Оплата труда наставника осуществляется в размере 10% от ставки должностного оклада;

- 2.4. В зависимости от результатов диагностики профессиональных затруднений преподавателей ГКПОУ Новокузнецкий горнотранспортный колледж (вне зависимости от стажа преподавательской деятельности), формируется план обучающих семинаров по наиболее востребованным темам формирования и развития профессионального мастерства преподавателей.
- 2.5. Для организации и проведения обучающих семинаров привлекаются методисты, опытные педагоги, психолог ГКПОУ Новокузнецкий горнотранспортный колледж.
- 2.6. ШПМ проводится в форме теоретических и практических занятий.
- 2.7. К основным формам работы ШПМ относятся:
- 2.7.1. круглые столы, семинары по учебно-методическим вопросам, творческие отчеты преподавателей, семинары-практикумы, мастер-классы;
- 2.7.2. открытые занятия (лекции, семинары), лабораторные и практические занятия, обмен опытом, взаимное посещение уроков;
- 2.7.3. лекции, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания;
- 2.7.4. изучение передового педагогического опыта;
- 2.7.5. участие в научно-методических мероприятиях ГКПОУ Новокузнецкий горнотранспортный колледж;
- 2.7.6. психологические тренинги;
- 2.7.7. конкурсы профессионального мастерства;
- 2.7.8. индивидуальные консультации и т.д.
- 2.8. Заседания ШПМ проводятся 1 раз в месяц;
- 2.9. Обратная связь осуществляется в рамках мониторинга профессиональной деятельности преподавателей.

### **3. Права и обязанности**

- 3.1. Преподаватели ГКПОУ Новокузнецкий горнотранспортный колледж имеют право:
- 3.1.1. Принимать участие в конференциях, творческих и педагогических мастерских и других формах повышения профессионального мастерства;
- 3.1.2. Использовать материальную базу ГКПОУ Новокузнецкий горнотранспортный колледж для самообразования;
- 3.1.3. Получать консультативную помощь от наставников, повышать свою квалификацию;
- 3.1.4. Участвовать в работе педагогических советов, совещаниях, заседаниях методических объединений, комиссий, проблемно-творческих групп и

т.д.

- 3.2. Преподаватели ГКПОУ Новокузнецкий горнотранспортный колледж обязаны:
  - 3.2.1. Иметь необходимую документацию по планированию и отчетности;
  - 3.2.2. Посещать мероприятия, проводимые в рамках ШПМ.
- 3.3. Обязанности наставников:
  - 3.3.1. Оказывать помощь слушателям Курса начинающего преподавателя в разработке рабочих учебных программ и календарно-тематических планов преподаваемых дисциплин;
  - 3.3.2. Оказывать помощь слушателям Курса начинающего преподавателя в подготовке к аудиторным и лабораторно-практическим занятиям;
  - 3.3.3. Посещать занятия слушателей Курса начинающего преподавателя и анализировать их проведение;
  - 3.3.4. Помогать в организации самообразования слушателей Курса начинающего преподавателя.
- 3.4. Обязанности куратора:
  - 3.4.1. Организация занятий для преподавателей ГКПОУ Новокузнецкий горнотранспортный колледж, проведение практических, семинарских занятий, участие в научно-практических конференциях, заслушивание отчетов слушателей Курса начинающего преподавателя по вопросам организации учебной деятельности и профессиональному самообразованию;
  - 3.4.2. Организация изучения профессиональных потребностей преподавателей, помощь в самосовершенствовании;
  - 3.4.3. Организация работы по изучению передового педагогического опыта преподавателей профессиональных образовательных организаций.
- 3.5. Участники и куратор ШПМ несут ответственность за выполнение поставленных перед ними задач, функций и обязанностей.

#### **4. Документация и отчетность**

- 4.1. К элементам делопроизводства ШПМ относятся:
  - 4.1.1. Положение о ШПМ ГКПОУ Новокузнецкий горнотранспортный колледж;
  - 4.1.2. План работы ШПМ;
  - 4.1.3. План работы Курса начинающего преподавателя;
  - 4.1.4. Банк данных о преподавателях ШПМ (количественный и качественный состав, материалы мониторинга работы наставников и слушателей, материалы мероприятий);
  - 4.1.5. Отчеты о работе ШПМ;

4.1.6. Документация и отчетность ШПМ хранится в учебно-методическом отделе ГКПОУ Новокузнецкий горнотранспортный колледж в течение учебного года.

**Согласовано:**

Зам. директора по УМиНР

С.В. Рыленко

Зам. директора по УПР

С.Г. Жулейкин

Зав. учебно-методическим отделом

Е.Б. Теплякова

Ведущий юрисконсульт

О.П. Мельниченко

## Анкета для слушателей Школы педагогического мастерства

- 1) **Удовлетворяет ли вас уровень вашей профессиональной подготовки?**
  - а. Да
  - б. Нет
  - в. Частично
  
- 2) **Каких знаний, умений, навыков или способностей вам не хватало в начальный период педагогической деятельности (допишите)?**

\_\_\_\_\_
  
- 3) **В каких направлениях организации учебно-воспитательного процесса вы испытываете трудности?**
  - а. в календарно-тематическом планировании
  - б. в проведении занятий
  - в. в проведении внеклассных мероприятий
  - г. в общении с коллегами, администрацией
  - д. в общении со студентами (их родителями)
  - е. другое (допишите) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_
  
- 4) **Представляет ли для вас трудность:**
  - а. формулировать цели занятия
  - б. выбирать соответствующие методы и методические приемы для реализации целей занятия
  - в. мотивировать деятельность студентов
  - г. формулировать вопросы проблемного характера
  - д. создавать проблемнопоисковые ситуации в обучении
  - е. подготавливать задания различной степени трудности
  - ж. активизировать студентов в обучении
  - з. организовывать сотрудничество между студентами
  - и. организовывать само и взаимоконтроль студентов
  - к. организовывать своевременный контроль и коррекцию знаний, умений и навыков студентов
  - л. развивать творческие способности студентов
  - м. другое (допишите) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_
  
- 5) **Каким формам повышения квалификации своей профессиональной компетентности отдали бы вы предпочтение в первую, вторую и т. д. очередь (пронумеруйте в порядке выбора):**
  - а. самообразованию

- б. практико-ориентированному семинару
- в. курсам повышения квалификации
- г. мастер-классам
- д. посещению открытых занятий
- е. лекционным курсам по отдельным вопросам
  - i) психологии,
  - ii) педагогики,
  - iii) методики
- ж. методическим консультациям по определенным темам
- з. творческим лабораториям
- и. индивидуальной помощи со стороны наставника
- к. предметным методическим объединениям
- л. школе молодого специалиста
- м. знакомству с передовым педагогическим опытом
- н. другое (допишите) \_\_\_\_\_

**б) Если бы вам предоставили возможность выбора практико-ориентированных семинаров для повышения своей профессиональной компетентности, то в каком из них вы приняли бы участие в первую, во вторую и т. д. очередь (пронумеруйте в порядке выбора):**

- а. типы занятий, методика их подготовки и проведения
- б. методы обучения и их эффективное использование в образовательном процессе
- в. приемы активизации учебно-познавательной деятельности студентов
- г. учет и оценка знаний студентов
- д. психолого-педагогические особенности студентов
- е. урегулирование конфликтных ситуаций
- ж. формы и методы педагогического сотрудничества со студентами
- з. другое (допишите) \_\_\_\_\_