

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО

на Совете учреждения
ГКПОУ Новокузнецкий горнотранспортный
колледж
протокол № 5 от 30 сентября 2015 г

УТВЕРЖДЕНО

Приказом № 245-Д от 14 сентября 2015г.
Директор

 А.П. Полуэктов

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ПРОФИЛАКТИКИ ПРАВОНАРУШЕНИЙ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, Конституцией РФ, Федеральным законом № 120-ФЗ от 24.06.1999г. «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом № 124-ФЗ от 24.07.1998г. «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».

1.2. Совет профилактики правонарушений (далее - Совет) создается для объединения усилий педагогического коллектива Учреждения, органов студенческого самоуправления, правоохранительных и административных органов по активизации правового воспитания и предупреждению правонарушений среди обучающихся (студентов) Учреждения, созданию обстановки нетерпимости к нарушениям дисциплины, пьянству, наркомании, токсикомании, курению и другим негативным проявлениям, оказанию воспитательного воздействия на обучающихся (студентов) - нарушителей и их родителей.

2. Принципы, цели и задачи деятельности Совета профилактики

2.1. Деятельность Совета профилактики основывается на принципах:

- законности, демократизма и гуманного обращения с несовершеннолетними;
- индивидуального подхода к несовершеннолетним и их семьям;
- соблюдения конфиденциальности полученной информации;
- обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

2.2. Совет профилактики правонарушений - это коллегиальный орган, целью которого является планирование, организация и осуществление контроля за проведением первичной, вторичной и третичной профилактики социально опасных явлений (безнадзорности, правонарушений, антиобщественных действий) и социально опасных заболеваний среди обучающихся (студентов) Учреждения.

2.3. Основными задачами деятельности Совета профилактики являются:

- выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности несовершеннолетних, совершению ими преступлений, правонарушений, антиобщественных действий;
- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;

- изучение и анализ состояния правонарушений и преступности среди студентов, состояния воспитательной и профилактической работы, направленной на их предупреждение;
- определение и изучение причин антиобщественного поведения студентов;
- осуществление контроля за поведением подростков, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних, наркологическом диспансере;
- вовлечение подростков, склонных к правонарушениям, в спортивные секции, в кружки технического и художественного творчества;
- организация индивидуального шефства над трудными подростками;
- осуществление профилактической работы с неблагополучными семьями;

2.4. Совет выполняет следующую работу:

- обсуждает поведение родителей, не выполняющих свои обязанности по воспитанию, содержанию детей, в необходимых случаях направляет в компетентные органы заявления и материалы для привлечения таких родителей к установленной законодательством ответственности;
- заслушивает работника, осуществляющего воспитательную работу в Учреждении, о состоянии работы по укреплению дисциплины и профилактике правонарушений;
- вносит проблемные вопросы на обсуждение педсовета для принятия решения руководством Учреждения, а также ходатайства педсовету, комиссии по делам несовершеннолетних о снятии с учета обучающихся (студентов), исправивших свое поведение;
- оказывает помощь шефам, закрепленным за правонарушителями, в проведении индивидуальной воспитательной работы, организация обучения общественного актива современным формам и методам работы по предупреждению правонарушений.

3. Состав Совета профилактики и порядок его деятельности

3.1. Состав Совета назначается и утверждается приказом директора Учреждения в количестве 7 человек. В состав Совета входят: заместитель директора по УВР, зав. отделением по ОВР, зав. отделениями, социальный педагог, один представитель Студенческого Совета. Совет возглавляет зам. директора по УВР. Совет из своего состава избирает секретаря на учебный год.

3.2. Деятельность Совета планируется на текущий учебный год. План работы обсуждается на первом заседании и утверждается директором Учреждения. В течение учебного года по мере необходимости в план вносятся коррективы.

3.3. Секретарь:

- составляет проект повестки заседания Совета;
- организует подготовку материалов к заседаниям;
- информирует членов Совета о месте, времени проведения и повестке дня, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами;
- оформляет протоколы заседаний Совета;
- осуществляет анализ и информирует членов Совета о ходе выполнения принимаемых решений.

3.4. Совет рассматривает вопросы, отнесенные к его компетенции, на своих заседаниях, которые проходят не реже одного раза в два месяца (кроме экстренных случаев). Заседание протоколируется секретарем Совета. Решения Совета правомочны

при явке не менее 50 процентов членов. Принятие решений Советом производится большинством голосов, при равенстве голосов голос председателя является решающим.

3.5. При разборе персональных дел (утверждении программ (планов) индивидуальной профилактической работы, осуществлении промежуточного контроля за их реализацией, полным завершением данной работы, или ее продлением) приглашаются классные руководители, сотрудники правоохранительных органов, других государственных органов, родители, воспитатели из общежития, где проживает студент. В исключительных случаях родители могут не приглашаться на данные заседания, но обязательно должны быть проинформированы о положении дел. Студента информируют о постановке на внутренний учет, о результатах проводимой работы, снятии с учета, при отрицательном результате - продлении индивидуальной профилактической работы, либо ходатайстве перед комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав о принятии административных мер.

3.6. Деятельность Совета оформляется в следующих документах.

- приказ о составе Совета;
- Положение о Совете;
- протоколы заседаний Совета;
- программы (планы) индивидуальной профилактической работы с обучающимися (студентами), состоящими на внутреннем и внешнем учете;
- личные дела студентов, чьи семьи находятся в социально-опасном положении;
- списки студентов -сирот и студентов, оставшихся без попечения родителей, а так же лиц из их числа студентов-сирот и студентов, оставшихся без попечения родителей.

4. Категории лиц, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа

4.1. Совет организует и проводит индивидуальную профилактическую работу в отношении следующих категорий студентов:

1. пропускающих занятия без уважительной причины;
2. употребляющих психоактивные вещества;
3. состоящих на учете в органах внутренних дел, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при органе местного самоуправления за совершение антиобщественных действий, правонарушений, преступлений, в наркологическом диспансере;
4. вернувшихся из специализированных учреждений и состоящих на внешнем учете в правоохранительных органах, органах здравоохранения;
5. нарушающих Устав Учреждения и других локальных актов Учреждения.

4.2. Совет организует и проводит индивидуальную профилактическую работу в отношении родителей и лиц, их замещающих, если они не исполняют своих обязанностей по воспитанию, обучению и содержанию категорий несовершеннолетних, указанных в п. 4.1. настоящего Положения. Аналогичная работа проводится и в случае их отрицательного влияния на поведение несовершеннолетних или жестокого с ними обращения.

5. Права и обязанности членов Совета

5.1. Члены совета обязаны:

- добросовестно выполнять поручения Совета;
- нести ответственность за объективность и сохранение конфиденциальности информации в вопросах, отнесенных к компетенции Совета;
- лично участвовать в работе Совета.

В случае несогласия с принятым решением каждый член Совета вправе изложить письменно свое мнение, которое должно быть приложено к протоколу заседания.

5.2 Каждый член Совета имеет право вносить по своей инициативе предложения в повестку дня, а также предложения по вопросам деятельности Совета.

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по УВР _____ Ясюкевич Д.Л.

Ведущий юрисконсульт _____ Мельниченко О.П.

С положением ознакомлены:

Социальный педагог	_____	Акулова И.С.
Заведующий отделением АТО	_____	Дружинина Л.В.
Заведующий отделением ГСО	_____	Шабалина О.В.
Заведующий отделением ЖДО	_____	Шутова Е.А.
Заведующий отделением ОВР	_____	Гулая Н.И.